

## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ภาควิชามนุษยศาสตร์

## หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

## 1. รหัสและชื่อรายวิชา

๒๑๐๐๑๐๓ หลักการอ่านการเขียนคำไทย

## 2. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

 ไม่มี มี รายวิชา .....

## 3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา นางสาวสายสุนีย์ วงศ์อุ่น

อาจารย์ผู้สอน นางสาวซอฟูะห์ กูโน

## 4. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่.....1...../.....2557..... ชั้นปีที่ .....

## 5. สถานที่เรียน

20-505 (กลุ่ม 02) มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

## หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

## 1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

ลำดับ	หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมง ที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
๑	แนะนำรายวิชา กระบวนการ เรียนการสอน และข้อตกลง เบื้องต้น	๒	๒	

๒	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับชนชาติต่าง ๆ	๒	๒	
๓	(ต่อ) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับชนชาติต่าง ๆ	๒	๒	
๔	ประวัติศาสตร์ไทยและตระกูลภาษา	๒	๒	
๕	(ต่อ) ประวัติชนชาติไทยและตระกูลภาษา	๒	๒	
๖	สาเหตุที่ภาษาไทยยืมคำภาษาต่างประเทศ	๒	๒	
๗	(ต่อ) สาเหตุที่ภาษาไทยยืมคำ	๒	๒	
๘	ภาษาเขมร	๒	๒	
๙	สอบกลางภาค			
๑๐	ภาษาจีน	๒	๒	
๑๑	ภาษาบาลี-สันสกฤต	๒	๒	
๑๒	ภาษาชวา-มลายู	๒	๒	
๑๓	ภาษาอังกฤษ	๒	๒	
๑๔	เปรียบเทียบการยืมคำบาลีสันสกฤตระหว่างไทยกับมลายูไทยกับอังกฤษ	๒	๒	
๑๕	การสังเกตคำยืมจากภาษาต่าง ๆ	๒	๒	
๑๖	สอบปลายภาค			
รวมจำนวนชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา		๔๕	๔๕	

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	นัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร	แนวทางชดเชยกรณีมีนัยสำคัญต่อผลการเรียนรู้
-	-	-

๓.

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีการสอน(ถ้ามี)พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สอดแทรกระหว่างการเรียนการสอนทุกครั้ง</li> <li>• การแสดงควมมีวินัย ซื่อสัตย์ ใฝ่รู้ ขยัน อดทน และ รับผิดชอบ</li> <li>• การปฏิบัติตนที่เป็นแบบอย่างของผู้สอน</li> </ul>		/	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาลองงานจากอินเทอร์เน็ตมาส่งโดยไม่ได้สรุปเป็นความคิดของตนเอง และไม่ได้ค้นคว้าจากหนังสือที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา</li> <li>- นักศึกษาบางคนขาดความรับผิดชอบในเรื่องการเข้าห้องเรียน เข้าสาย</li> </ul>
ความรู้	บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม การเขียนรายงาน การนำเสนอรายงานการที่ได้รับมอบหมายภายในกลุ่ม การวิเคราะห์กรณีศึกษาการสะกดคำไม่ถูกต้องรวมทั้งการใช้ภาษา		/	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จากการนำงานหน้าชั้นเรียนของนักศึกษา ยังพบข้อบกพร่องหลายประการเช่น การพูดภาษาไทยยังไม่ชัดเจน การลำดับคำยังไม่ถูกต้องตามหลักการใช้ภาษาในทางภาษาไทย</li> </ul>
ทักษะทาง ปัญญา	ใช้กระบวนการสอนที่สะท้อนความคิด การคิดอย่างมีระบบ เปรียบเทียบการเขียนเรียงความที่ดี การสรุปใจความสำคัญจากบทความต่างๆ	/		
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดกิจกรรมกลุ่มในการเรียน</li> <li>• มอบหมายโครงการกลุ่มในเชิงวิเคราะห์และรายบุคคลในเชิงทฤษฎี</li> <li>• การนำเสนอโครงการ</li> </ul>	/		
ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การสอนโดยใช้ power point ประกอบการบรรยาย</li> <li>• มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากเว็บไซต์ต่างๆ</li> <li>• นำเสนอการสอนโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม</li> </ul>	/		

## 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ควรให้นักศึกษาหาความรู้นอกชั้นเรียน เช่น การสัมมนา การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับกลุ่มอื่น  
อบรม และ ทักษะศึกษา

### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

#### 1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

กลุ่ม 02 79 คน

#### 2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

กลุ่ม 02 79 คน

#### 4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

กลุ่ม ๐๓

ระดับคะแนน	จำนวน	ร้อยละ
B+	2	2.53
B	6	7.59
C+	30	37.97
C	38	48.10
E	0	0.00
W	0	0.00
IF	3	3.80

#### 5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

.....  
.....

#### 6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา (มคอ. 3 หมวด 5 ข้อ 2)

##### 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ระยะเวลาในการเรียนที่มีกิจกรรมทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย จึงทำให้เวลาการประเมินคลาดเคลื่อน	เนื่องจากมีกิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาต้องร่วม

##### 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-----------------	--------

การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมรายบุคคลที่เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม ไม่สามารถทำได้ทุกคน การส่งชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายของนักศึกษาไม่ตรงต่อเวลา	เพราะเวลาพบปะระหว่างอาจารย์กับนักศึกษามีขีดจำกัด ไม่สามารถประเมินด้านคุณธรรม และจริยธรรมเป็นรายบุคคลอย่างละเอียดได้ เนื่องจากนักศึกษามีแหล่งข้อมูลไม่เพียงพอจึงทำให้ภารกิจที่ได้รับมอบหมายไม่สามารถส่งได้ทันต่อเวลาที่ผู้สอนกำหนด
---	--

#### 7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผลการทวนสอบ
นำผลการประเมินตามเกณฑ์การประเมินผลของรายวิชาพร้อมกับข้อสอบ รายงานและหลักฐานการเข้าเรียนของนักศึกษาเข้ารับการตรวจสอบจากที่ประชุมของสาขาวิชานั้นนำผลเสนอต่อคณะกรรมการทวนสอบของคณะเพื่อพิจารณาต่อไป	คณะกรรมการทวนสอบให้ข้อเสนอแนะในการให้คะแนนรายงานกลุ่มโดยให้นำผลการประเมินในระหว่างการทำงานกลุ่มในชั้นเรียนมาพิจารณาร่วมด้วยและให้ประเมินนักศึกษาเป็นรายบุคคลเพื่อให้ตรงตามพฤติกรรมการณ์มีส่วนร่วมของนักศึกษาอย่างแท้จริง

### หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

#### 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่สามารถใช้อุปกรณ์ประกอบการเรียน เช่น Projector เนื่องจากห้องเรียนไม่เอื้อต่อการใช้อุปกรณ์เหล่านี้	นักศึกษาไม่ค่อยมีแรงจูงใจในการเรียน

#### 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา

## หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

#### 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

อยากให้ออกไปอ่านหน้าห้อง เป็นรายบุคคลครับ

#### 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อที่ 1.1

ใช้เทคนิคการสอนโดยการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ แล้วนำมาพูดคุย แลกเปลี่ยนความรู้ในลักษณะอภิปรายร่วมกัน พร้อมส่งตัวแทนนำเสนอหน้าชั้นเรียน นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนยังใช้สื่อการสอนในรูปแบบที่หลากหลายที่สามารถสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้แก่นักศึกษาได้อย่างเป็นดี

### 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

#### 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

จากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในการเรียน พบว่านักศึกษายังต้องมีการพัฒนาทักษะการพูด และการเขียน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาในเรื่องการใช้ภาษาตั้งแต่ระดับของภาษา การร้อยเรียงคำเป็นประโยคที่ใช้ในการสื่อสาร ซึ่งถือเป็นทักษะขั้นพื้นฐานที่ควรเร่งพัฒนา

#### 2.2 ความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

นักศึกษาต้องพัฒนาทักษะการเขียนให้มากที่สุด เนื่องจากว่าการเขียนเป็นปัจจัยหลักในการเรียนรู้ทุกสาขาวิชา เช่นเดียวกับการพูด

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

### 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษา ที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

### 2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อวางแผนการเรียนการสอน โดยเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง สร้างแรงกระตุ้นให้นักศึกษามีแรงบันดาลใจในการเรียนรู้

### 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา /ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
เชิญวิทยากรภายนอกมาให้	สัปดาห์ที่ 10 หัวข้อ	อาจารย์ผู้สอน

ความรู้ใหม่เพื่อสร้างแรงจูงใจในการเรียนการสอนให้กับนักศึกษา	กิจกรรมสร้างแรงจูงใจในการเรียนให้กับนักศึกษา ทุกชั้นปี	ประสานงานวิทยากรภายนอก
ปรับรายงานให้เหมาะสมกับระดับของนักศึกษา	ตลอดภาคเรียน	อาจารย์ผู้สอน

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

.....  
 .....

หมวดอื่นๆ

1. การบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับกระบวนการจัดการเรียนการสอน  
 (Integrating research process or innovation to teaching and learning process)

.....  
 .....

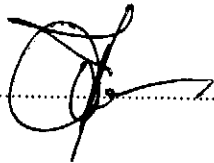
2. การบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับกระบวนการเรียนการสอน  
 (Integrating academic services to teaching and learning process)

.....  
 .....

ชื่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชา

นางสาวชอพุระห์ ภูโน

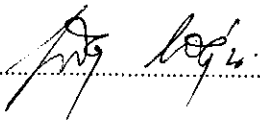
ลงชื่อ



วันที่รายงาน 23/ธ.ค./57

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา นางสาวสายสุนีย์ วงศ์อ่อน

ลงชื่อ



วันที่รายงาน 23/ธ.ค./57

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์สุภา วัชรสุขุม

ลงชื่อ



วันที่รายงาน 23/ธ.ค./57

## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

## มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ภาควิชามนุษยศาสตร์

## หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

## ๑. รหัสและชื่อรายวิชา

๒๑๐๐๑๐๓ หลักการอ่านการเขียนคำไทย

## ๒. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

 ไม่มี มี รายวิชา .....

## ๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา นางสาวสายสุนีย์ วงศ์อ่อน

อาจารย์ผู้สอน นางสาวสายสุนีย์ วงศ์อ่อน

## ๔. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่.....๑...../.....๒๕๕๗..... ชั้นปีที่ .....-.....

## ๕. สถานที่เรียน

๒๔-๔๐๖ (กลุ่ม ๐๓) มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

## หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

## ๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

ลำดับ	หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมง ที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
๑	แนะนำรายวิชา กระบวนการ เรียนการสอน และข้อตกลง เบื้องต้น	๒	๒	
๒	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับชนชาติต่าง ๆ	๒	๒	
๓	(ต่อ) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับชน ชาติต่าง ๆ	๒	๒	
๔	ประวัติศาสตร์ไทยและตระกูล ภาษา	๒	๒	



๕	(ต่อ) ประวัติชนชาติไทยและตระกูลภาษา	๒	๒	
๖	สาเหตุที่ภาษาไทยยืมคำภาษาต่างประเทศ	๒	๒	
๗	(ต่อ) สาเหตุที่ภาษาไทยยืมคำ	๒	๒	
๘	ภาษาเขมร	๒	๒	
๙	สอบกลางภาค			
๑๐	ภาษาจีน	๒	๒	
๑๑	ภาษาบาลี-สันสกฤต	๒	๒	
๑๒	ภาษาชวา-มลายู	๒	๒	
๑๓	ภาษาอังกฤษ	๒	๒	
๑๔	เปรียบเทียบการยืมคำบาลีสันสกฤตระหว่างไทยกับมลายูไทยกับอังกฤษ	๒	๒	
๑๕	การสังเกตคำยืมจากภาษาต่าง ๆ	๒	๒	
๑๖	สอบปลายภาค			
รวมจำนวนชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา		๔๕	๔๕	

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	นัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร	แนวทางชดเชยกรณีมีนัยสำคัญต่อผลการเรียนรู้
-	-	-

๓.

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีการสอน(ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>สอดแทรกระหว่างการเรียนการสอนทุกครั้ง</li> </ul>		/	- นักศึกษาลอกงานจากอินเทอร์เน็ตมาส่งโดยไม่ได้สรุปเป็นความคิดของตนเอง และไม่ได้ค้นคว้าจากหนังสือ

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การแสดงความมีวินัย ซื่อสัตย์ ใฝ่รู้ ขยัน อดทน และ รับผิดชอบ</li> <li>● การปฏิบัติตนที่เป็นแบบอย่าง ของผู้สอน</li> </ul>			<p>ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา</p> <p>- นักศึกษาบางคนขาดความ รับผิดชอบในเรื่องการเข้าห้องเรียน เข้าสาย</p>
ความรู้	บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม การเขียนรายงาน การนำเสนอ รายงานการที่ได้รับมอบหมาย ภายในกลุ่ม การวิเคราะห์ กรณีศึกษาการสะกดคำไม่ถูกต้อง รวมทั้งการใช้ภาษา		/	<p>- จากการนำงานหน้าชั้นเรียนของ นักศึกษา ยังพบข้อบกพร่องหลาย ประการเช่น การพูดภาษาไทยยังไม่ ชัดเจน การลำดับคำยังไม่ถูกต้อง ตามหลักการใช้ภาษาในทาง ภาษาไทย</p>
ทักษะทาง ปัญญา	ใช้กระบวนการสอนที่สะท้อน ความคิด การคิดอย่างมีระบบ เปรียบเทียบการเขียนเรียงความที่ดี การสรุปใจความสำคัญจากบทความ ต่างๆ		/	-
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● จัดกิจกรรมกลุ่มในการเรียน</li> <li>● มอบหมายโครงการกลุ่มในเชิง วิเคราะห์ และ รายบุคคลในเชิง ทฤษฎี</li> <li>● การนำเสนอโครงการ</li> </ul>			<p>- นักศึกษามีความคิดเชิงวิเคราะห์ ใน ระดับดี และสามารถนำเสนอ งานที่ได้จากการวิเคราะห์ด้วยความ คิดของตนเองได้ดี</p>
ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การสอนโดยใช้ power point ประกอบการบรรยาย</li> <li>● มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเองจากเว็บไซต์ต่างๆ</li> <li>● นำเสนอการสอนโดยใช้รูปแบบ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยและ เหมาะสม</li> </ul>		/	<p>- นักศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยีใน การนำเสนองานของตนเองได้เป็น อย่างดี</p>

#### ๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ควรให้นักศึกษาหาความรู้นอกชั้นเรียน เช่น การสัมมนา การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับกลุ่มอื่น อบรม และ ทักษะศึกษา

### หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

#### ๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

กลุ่ม ๐๓ ๘๐ คน

#### ๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

กลุ่ม ๐๓ ๗๖ คน

#### ๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

กลุ่ม ๐๓ ๔ คน

#### ๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

กลุ่ม ๐๓

ระดับคะแนน	จำนวน	ร้อยละ
B	๑๙	๒๓.๗๕
C+	๕๖	๕๗.๕๐
C	๓	๓.๗๕
D	๐	๐.๐๐
E	๐	๐.๐๐
W	๔	๕.๐๐
IF	๕	๖.๒๕

#### ๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

.....  
 .....

#### ๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา (มคอ. ๓ หมวด ๕ ข้อ ๒)

##### ๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ระยะเวลาในการเรียนที่มีกิจกรรมทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย จึงทำให้เวลาการประเมินคลาดเคลื่อน	เนื่องจากมีกิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาต้องร่วม

##### ๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมรายบุคคลที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมและจริยธรรม ไม่สามารถทำได้ทุกคน การส่งชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายของนักศึกษาไม่ตรงต่อเวลา	เพราะเวลาพบปะระหว่างอาจารย์กับนักศึกษามีขีดจำกัด ไม่สามารถประเมินด้านคุณธรรม และจริยธรรมเป็นรายบุคคลอย่างละเอียดได้ เนื่องจากนักศึกษามีแหล่งข้อมูลไม่เพียงพอจึงทำให้ภารกิจที่ได้รับมอบหมายไม่สามารถส่งได้ทันต่อเวลา

	ที่ผู้สอนกำหนด
<b>๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา</b>	
<b>วิธีการทวนสอบ</b>	<b>สรุปผลการทวนสอบ</b>
นำผลการประเมินตามเกณฑ์การประเมินผลของรายวิชาพร้อมกับข้อสอบ รายงานและหลักฐานการเข้าเรียนของนักศึกษาเข้ารับการตรวจสอบจากที่ประชุมของสาขาวิชาจากนั้นนำผลเสนอต่อคณะกรรมการทวนสอบของคณะเพื่อพิจารณาต่อไป	คณะกรรมการทวนสอบให้ข้อเสนอแนะในการให้คะแนนรายงานกลุ่มโดยให้นำผลการประเมินในระหว่างการทำงานกลุ่มในชั้นเรียนมาพิจารณาพร้อมด้วยและให้ประเมินนักศึกษาเป็นรายบุคคลเพื่อให้ตรงตามพฤติกรรมกรรมมีส่วนร่วมของนักศึกษาอย่างแท้จริง

### หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

#### ๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่สามารถใช้อุปกรณ์ประกอบการเรียน เช่น Projector เนื่องจากห้องเรียนไม่เอื้อต่อการใช้ อุปกรณ์เหล่านี้	นักศึกษาไม่ค่อยมีแรงจูงใจในการเรียน

#### ๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

### หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

#### ๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

##### ๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

- ๑ อ.เป็นคนทีสอนแล้วมีเหตุผลมาก สอนเข้าใจง่าย เปิดโอกาสให้นัก.ได้มีส่วนร่วมทำให้นัก.กล้าที่จะปรึกษากับอ.
- ๒ อาจารย์สอนดีมากคะ
- ๓ อาจารย์สอนดีมาก
- ๔ อาจารย์สอนเข้าใจ ชัดเจน ละเอียดได้ครบถ้วนคะ
- ๕ อาจารย์เป็นท่านใจดี ยุติธรรม และน่ารัก
- ๖ อาจารย์สอนได้ดีมากคะ เป็นกันเองกับนักศึกษา เรียนแล้วไม่เครียดคะ

### ๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อที่ ๑.๑

ใช้เทคนิคการสอนโดยการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ แล้วนำมาพูดคุย แลกเปลี่ยนความรู้ในลักษณะอภิปรายร่วมกัน พร้อมส่งตัวแทนนำเสนอหน้าชั้นเรียน นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอน ยังใช้สื่อการสอนในรูปแบบที่หลากหลายที่สามารถสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้แก่นักศึกษาได้อย่างเป็นดี

### ๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

#### ๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

จากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในการเรียน พบว่านักศึกษายังต้องมีการพัฒนาทักษะการพูด และการเขียน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาในเรื่องการใช้ภาษาตั้งแต่ระดับของภาษา การร้อยเรียงคำเป็นประโยคที่ใช้ ในการสื่อสาร ซึ่งถือเป็นทักษะขั้นพื้นฐานที่ควรเร่งพัฒนา

#### ๒.๒ ความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ ๒.๑

นักศึกษาต้องพัฒนาทักษะการเขียนให้มากที่สุด เนื่องจากว่าการเขียนเป็นปัจจัยหลักในการเรียนรู้ทุก สาขาวิชา เช่นเดียวกับการพูด

## หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

### ๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษา ที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

### ๒. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อวางแผนการเรียนการสอน โดยเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง สร้างแรง กระตุ้นให้นักศึกษามีแรงบันดาลใจในการเรียนรู้

### ๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา /ปีการศึกษาต่อไป

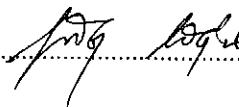
ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
เชิญวิทยากรภายนอกมาให้ ความรู้ใหม่เพื่อสร้างแรงจูงใจใน การเรียนการสอนให้กับนักศึกษา	สัปดาห์ที่ ๑๐ หัวข้อ กิจกรรมสร้างแรงจูงใจในด้านการ เรียนให้กับนักศึกษา ทุกชั้นปี	อาจารย์ผู้สอน ประสานงานวิทยากรภายนอก
ปรับรายงานให้เหมาะสมกับ ระดับของนักศึกษา	สัปดาห์ที่ ๔ ของทุกๆเดือน	อาจารย์ผู้สอน

### ๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

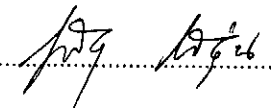
.....  
 .....

.....  
.....  
๒. การบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับกระบวนการเรียนการสอน  
(Integrating academic services to teaching and learning process)  
.....  
.....

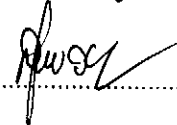
ชื่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชา อาจารย์สายสุนีย์ วงศ์อ่อน

ลงชื่อ .....  ..... วันที่รายงาน ๒๓/ธ.ค./๕๗

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์สายสุนีย์ วงศ์อ่อน

ลงชื่อ .....  ..... วันที่รายงาน ๒๓/ธ.ค./๕๗

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์สุภา วัชรสุขุม

ลงชื่อ .....  ..... วันที่รายงาน ๒๓/ธ.ค./๕๗

## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

## มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ภาควิชามนุษยศาสตร์

## หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

## ๑. รหัสและชื่อรายวิชา

๒๑๐๐๑๐๒ การพัฒนาทักษะการพูดและการเขียน Speaking and Writing Skills Development

## ๒ รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

 ไม่มี มี รายวิชา .....

## ๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา นางสาวซูไรดา เจะนิ

อาจารย์ผู้สอน นางสาวสายสุนีย์ วงศ์อ่อน

## ๔. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่.....๑...../...๒๕๕๗..... ชั้นปีที่ .....-.....

## ๕. สถานที่เรียน

๒๐-๕๐๔ (กลุ่ม ๑๑) , ๒๐-๖๐๑ (กลุ่ม ๑๒) , ๒๐-๖๐๑ (กลุ่ม ๑๓) , ๒๐-๖๐๑ (กลุ่ม ๑๔) , ๒๐-๖๐๒ (กลุ่ม ๑๕) มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

## หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

## ๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมง ที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหากมี ความแตกต่างเกิน ๒๕%
แนะนำรายวิชา พร้อมอธิบายข้อตกลงในการเรียน และบรรยายบทที่ ๑ การใช้ภาษาตาม มาตรฐานของงานพูดและงานเขียนแต่ละ ประเภท ความรู้เรื่องการใช้คำ การใช้ ประโยค ปัญหาการพูดและการเขียน	๖	๖	

ในปัจจุบัน			
<b>บทที่ ๒</b> หลักการพูดการพูด ในโอกาสต่างๆ ได้แก่ การพูดโน้มน้าวใจ การพูดในที่ประชุม การพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์ การพูดเพื่อการนำเสนอ การพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น การพูดสาธิต การกล่าวสุนทรพจน์ วิธีสร้างอารมณ์ขึ้นในระหว่างการพูด	๙	๙	
<b>บทที่ ๓</b> การพัฒนาทักษะการพูด ขั้นตอนการเตรียมการพูด ขั้นตอนการพูด ขั้นตอนหลังการพูด ประเมิน การพูด การวิจารณ์	๖	๖	
สอบกลางภาค	๓	๓	
<b>บทที่ ๔</b> หลักการเขียน การเขียนบทความ การเขียนเพื่อการโน้มน้าวใจ การเขียนหนังสือราชการ	๙	๙	
<b>บทที่ ๕</b> การพัฒนาทักษะการเขียน ขั้นตอนการเตรียมการเขียน ขั้นตอนลงการเขียน ขั้นตอนหลังการการเขียน ประเมินการ เขียน การวิจารณ์	๙	๙	
<b>บทที่ ๖</b> หลักวิจารณ์การพูดและการเขียน เพื่อแก้ไขปรับปรุงผลงานให้มีประสิทธิภาพ	๓	๓	
ทบทวนความรู้ก่อนสอบ	๓	๓	
สอบปลายภาค			
<b>รวมจำนวนชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา</b>	<b>๔๕</b>	<b>๔๕</b>	

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	นัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร	แนวทางชดเชยกรณีมีนัยสำคัญต่อผลการเรียนรู้
-	-	-



๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีการสอน(ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	- สอดแทรกระหว่างการเรียนการสอน ทุกครั้ง - การแสดงความมีวินัย ซื่อสัตย์ ใฝ่รู้ - ชยัน อดทน และ รับผิดชอบ การปฏิบัติตนที่เป็นแบบอย่างของผู้สอน		/	- นักศึกษาไม่ตรงต่อเวลาในการส่ง ชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย - ยังพบนักศึกษาบางส่วนที่แต่งกายและ วางตัวไม่ถูกต้องเหมาะสมตามรูปแบบ มหาวิทยาลัย
ความรู้	บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม การเขียนรายงาน การนำเสนอรายงาน การที่ได้รับมอบหมายภายในกลุ่ม การ วิเคราะห์กรณีศึกษาการสะกดคำไม่ ถูกต้องรวมทั้งการใช้ภาษา		/	- การประเมินการทำงานเป็นกลุ่มเป็นไม่ บรรลุตามวัตถุประสงค์ยากเพราะมี นักศึกษาบางคนไม่รับผิดชอบต่องาน กลุ่ม - จากการเขียนรายงานกลุ่มและรายงาน เดี่ยวยังพบข้อบกพร่องหลายประการ เช่น ตัวสะกดในภาษาไทยไม่ถูกต้องทำ ให้การสื่อสารไม่เข้าใจกันระหว่างบุคคล
ทักษะทาง ปัญญา	ใช้กระบวนการสอนที่สะท้อนความคิด การคิดอย่างมีระบบ		/	พื้นฐานของนักศึกษาไม่เคยได้รับการ ฝึกอบรมให้อยู่ในระบบ ดังนั้นควร ปลูกฝังนักศึกษาให้ทำงานอย่างเป็น ระบบ
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ	จัดกิจกรรมกลุ่มในการเรียน มอบหมายโครงการกลุ่มในเชิงวิเคราะห์ และรายบุคคลในเชิงทฤษฎี การนำเสนอโครงการ		/	
ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	การสอนโดยใช้ power point ประกอบการบรรยาย มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วย ตนเองจากหนังสือและเว็บไซต์ต่างๆ นำเสนอการสอนโดยใช้รูปแบบและ เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม		/	เวลาของการนำเสนอของนักศึกษาไม่ เพียงพอจึงไม่สามารถที่จะแสดง ศักยภาพภายในกลุ่ม

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ควรให้นักศึกษาหาความรู้นอกชั้นเรียน เช่น การสัมมนา การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับกลุ่มอื่น  
อบรม และ ทักษะศึกษา

### หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

#### ๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

กลุ่ม ๑๑ ๔๓ คน, กลุ่ม ๑๒ ๕๘ ,กลุ่ม ๑๓ ๔๙ ,กลุ่ม ๑๔ ๕๐ ,กลุ่ม ๑๕ ๔๔ คน รวมทั้งสิ้น ๒๔๔ คน

#### ๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

กลุ่ม ๑๑ ๔๒ คน, กลุ่ม ๑๒ ๕๖ ,กลุ่ม ๑๓ ๔๙ ,กลุ่ม ๑๔ ๕๐ ,กลุ่ม ๑๕ ๔๔ คน รวมทั้งสิ้น ๒๔๑ คน

#### ๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

กลุ่ม ๑๑ ๑ คน กลุ่ม ๑๒ ๒ คน

#### ๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

##### กลุ่ม ๑๑

เกรด	จำนวน	%
A	๑	๒.๓๓
B+	๙	๒๐.๙๓
B	๒๓	๕๓.๕๙
C+	๕	๑๑.๖๓
C	๑	๒.๓๓
D	๐	๐.๐๐
E	๐	๐.๐๐
W	๑	๒.๓๓
IF	๓	๖.๙๘

##### กลุ่ม ๑๒

เกรด	จำนวน	%
A	๐	๐.๐๐
B+	๕	๘.๖๒
B	๒๓	๓๙.๖๖
C+	๑๘	๓๑.๐๓
C	๔	๖.๙๐
D	๐	๐.๐๐
E	๐	๐.๐๐
W	๒	๓.๔๕
IF	๖	๑๐.๓๔

## กลุ่ม ๑๓

เกรด	จำนวน	%
A	๓	๖.๒๕
B+	๑๒	๒๕.๐๐
B	๒๒	๔๕.๘๓
C+	๙	๑๘.๗๕
C	๑	๒.๐๘
D	๐	๐.๐๐
E	๐	๐.๐๐
IF	๑	๒.๐๘

## กลุ่ม ๑๔

เกรด	จำนวน	%
A	๐	๐.๐๐
B+	๖	๑๒.๐๐
B	๒๗	๕๕.๐๐
C+	๑๕	๓๐.๐๐
C	๒	๔.๐๐
D	๐	๐.๐๐
E	๐	๐.๐๐

## กลุ่ม ๑๕

เกรด	จำนวน	%
A	๖	๑๓.๖๔
B+	๑๖	๓๖.๓๖
B	๑๕	๓๔.๐๙
C+	๕	๑๑.๓๖
C	๑	๒.๒๗
D	๐	๐.๐๐
E	๐	๐.๐๐
IF	๑	๒.๒๗

## ๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

.....

.....

## ๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา (มคอ. ๓ หมวด ๕ ข้อ ๒)

## ๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ระยะเวลาในการเรียนที่มีกิจกรรมทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย จึงทำให้เวลาการประเมินคลาดเคลื่อน	เนื่องจากมีกิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาต้องร่วม

### ๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมรายบุคคลที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมและจริยธรรม ไม่สามารถทำได้ทุกคน การส่งชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายของนักศึกษาไม่ตรงต่อเวลา	เพราะเวลาพบปะระหว่างอาจารย์กับนักศึกษามีขีดจำกัด ไม่สามารถประเมินด้านคุณธรรม และจริยธรรมเป็นรายบุคคลอย่างละเอียดได้ เนื่องจากนักศึกษามีแหล่งข้อมูลไม่เพียงพอจึงทำให้ภารกิจที่ได้รับมอบหมายไม่สามารถส่งได้ทันต่อเวลาที่ผู้สอนกำหนด

### ๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผลการทวนสอบ
นำผลการประเมินตามเกณฑ์การประเมินผลของรายวิชาพร้อมกับข้อสอบ รายงานและหลักฐานการเข้าเรียนของนักศึกษาเข้ารับการตรวจสอบจากที่ประชุมของสาขาวิชาจากนั้นนำผลเสนอต่อคณะกรรมการทวนสอบของคณะเพื่อพิจารณาต่อไป	คณะกรรมการทวนสอบให้ข้อเสนอแนะในการให้คะแนนรายงานกลุ่มโดยให้นำผลการประเมินในระหว่างการทำงานกลุ่มในชั้นเรียนมาพิจารณาร่วมด้วยและให้ประเมินนักศึกษาเป็นรายบุคคลเพื่อให้ตรงตามพฤติกรรมกรรมมีส่วนร่วมของนักศึกษาอย่างแท้จริง

## หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

### ๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่สามารถใช้อุปกรณ์ประกอบการเรียน เช่น Projector เนื่องจากห้องเรียนไม่เอื้อต่อการใช้ อุปกรณ์เหล่านี้	นักศึกษาไม่ค่อยมีแรงจูงใจในการเรียน

### ๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

## หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

### ๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

#### ๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

- ๑ อาจารย์เป็นคนสอนแล้วทำให้นักศึกษาเข้าใจได้ง่าย อาจารย์สอนเข้าถึงนักศึกษาทุกคนและสอนแล้วนักศึกษามีความสุข
- ๒ สิ่งที่อาจารย์ทำอยู่มั่นใจดีแล้วนะ ไม่อยากหิ้วปรับปรุงอะไรแล้วแค่นี้พวกหนูเรียนโคตรมีความสุขแล้วค่ะ

๒๕ อาจารย์เป็นคนที่สอนสนุกมากๆ

**๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อที่ ๑.๑**

ใช้เทคนิคการสอนโดยการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ แล้วนำมาพูดคุย แลกเปลี่ยนความรู้ในลักษณะอภิปรายร่วมกัน พร้อมส่งตัวแทนนำเสนอหน้าชั้นเรียน นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอน ยังใช้สื่อการสอนในรูปแบบที่หลากหลายที่สามารถสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้แก่นักศึกษาได้อย่างเป็นดี

**๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น**

**๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น**

จากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในการเรียน พบว่านักศึกษายังต้องมีการพัฒนาทักษะการพูด และการเขียน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาในเรื่องการใช้ภาษาตั้งแต่ระดับของภาษา การร้อยเรียงคำเป็นประโยคที่ใช้ ในการสื่อสาร ซึ่งถือเป็นทักษะขั้นพื้นฐานที่ควรเร่งพัฒนา

**๒.๒ ความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ ๒.๑**

นักศึกษาต้องพัฒนาทักษะการเขียนให้มากที่สุด เนื่องจากว่าการเขียนเป็นปัจจัยหลักในการเรียนรู้ทุก สาขาวิชา เช่นเดียวกับการพูด

**หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง**

**๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา**

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษา ที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

**๒. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา**

ประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อวางแผนการเรียนการสอน โดยเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง สร้างแรง กระตุ้นให้นักศึกษามีแรงบันดาลใจในการเรียนรู้

**๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา /ปีการศึกษาต่อไป**

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
เชิญวิทยากรภายนอกมาให้ ความรู้ใหม่เพื่อสร้างแรงจูงใจใน การเรียนการสอนให้กับนักศึกษา	สัปดาห์ที่ ๑๐ หัวข้อ กิจกรรมสร้างแรงจูงใจในด้านการ เรียนให้กับนักศึกษา ทุกชั้นปี	อาจารย์ผู้สอน ประสานงานวิทยากรภายนอก
ปรับรายงานให้เหมาะสมกับ ระดับของนักศึกษา	สัปดาห์ที่ ๔ ของทุกๆ เดือน	อาจารย์ผู้สอน

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

.....  
 .....

### หมวดอื่นๆ

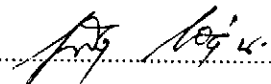
๑. การบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับกระบวนการจัดการเรียนการสอน  
 (Integrating research process or innovation to teaching and learning process)

.....  
 .....

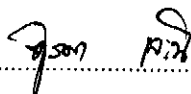
๒. การบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับกระบวนการเรียนการสอน  
 (Integrating academic services to teaching and learning process)

.....  
 .....

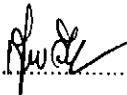
ชื่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชา อาจารย์สายสุนีย์ วงศ์อ่อน

ลงชื่อ  วันที่รายงาน ๒๓/ธ.ค./๕๗

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ชูไรดา เจะนิ

ลงชื่อ  วันที่รายงาน ๒๓/ธ.ค./๕๗

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์สุภา วัชรสุขุม

ลงชื่อ  วันที่รายงาน ๒๓/ธ.ค./๕๗